

病院経営を支える力 —事務職員のDXへの挑戦

～事務業務の革新に向けた「単なる効率化」ではない価値創造へ～

—講師—

国立研究開発法人国立がん研究センター 調達課長 齋藤 知二 氏

日時 2024年12月4日(水) 午後2時～5時
受講方法 会場受講/ライブ配信/アーカイブ配信(2週間、何度でもご視聴可)
会場 紀尾井フォーラム 千代田区紀尾井町4-1 ニューオータニガーデンコート1F

[重点講義内容]

現在、我が国では、医療サービスの質向上と効率化を目指し、全国医療情報プラットフォームの創設、電子カルテ情報の標準化、オンライン資格確認の導入、電子処方箋の普及、データの二次利用を柱とした医療DXを推進しています。一方で、病院の事務職の業務はDX化が進んでいますか？我々事務職員が抱える時間の制約、複雑な手続き、そしてエラーのリスク。これらはDXによってどのように改善されるのでしょうか？業務効率化を実現した事務職員のストーリーを通じて、日々直面する課題をデジタル化でどのように解決できるか、皆様にその実例を紹介します。

また、いくつか病院経営に資する可能性のある自動化やロボット化の実例を紹介し、これらが病院経営にどのような影響を与え、効率化にどのように寄与しているかをお見せします。自動化は単なる効率化ではありません。それは職員がより創造的な業務に集中できるようにするための手段です。ここでは、自動化によってどのようなメリットが得られるか、具体的なデータと共に解説します。

今回紹介する内容を参考に、システム導入やサービス利用をためらっておられる方々が、一步踏み出すきっかけになればと思います。皆様、事務業務の革新に向けた一步をともに踏み出しましょう。

1. DX化の基本理念と目的

- (1) 医療DXの概要
- (2) 病院経営におけるDXの役割とメリット
- (3) デジタル技術を活用したビジネスプロセスの変革と新価値創出

2. 事務職員のDXへの挑戦

- (1) 病院が抱える課題
- (2) IT人材が枯渇した中での事務職員の役割
- (3) DXによる改善事例とその影響
- (4) 事務職員業務のDX化の重要性

3. 病院経営に資する自動化の事例とサービス

- (1) 自動化やロボット化の実例紹介
- (2) 自動化によるメリット
- (3) 費用効率に着目したサービス事例

4. 質疑応答/名刺交換

PROFILE 齋藤 知二(さいとう ともじ)氏

平成 3年 現 国立国際医療研究センター採用。
平成 7年 同センター会計課補給係にて関東信越地域初のSPD導入を主導。
平成11年 現NHO横浜医療センターへ係長昇任。～以降現NHO病院の係長を経験～
平成19年 現 国立がん研究センター中央病院補給係長へ移動。数々の契約好意を経験し、
平成23年 同センター一括調達型SPDの導入を主導。同年 同センター監査室へ配置換え。
平成24年 現 NHO栃木医療センター財務管理係長へ異動。同年、経営企画係長へ配置換え。
平成28年 NHO久里浜医療センター業務班長へ昇任。
平成31年 国立研究開発法人国立国際医療研究センター調達企画室長へ昇任。
令和 4年 国立研究開発法人国立がん研究センター調達課長へ昇任。現在に至る。

| | |
|--------|--|
| ●受講料 | 各受講方法 1名につき 33,990円(税込) 同一のお申込フォームよりお申込の場合、2人目以降 27,500円(税込) ※会場又はライブ配信受講者様で、アーカイブ配信もご希望の場合は追加料金 11,000円(税込)で承ります。 |
| ●お申込方法 | 二次元バーコード、又は FAX にてお申し込み下さい。 折り返し受講証、請求書、会場地図(会場受講のみ)をメール(PDF)にてお送りいたします。 お申込み後、3営業日以内にお手元に届かない場合は必ずご一報下さい。 (セミナー会場にて受講される方は受講証画面を提示、もしくはプリントアウトしてご持参ください) ※お客様のご都合でキャンセルされる場合は、「開催1週間前まで」にお申し出下さい。 その後のキャンセルは、お申し受けできませんのでご了承下さい。 |
| ●お支払方法 | 請求書を発行いたしますので、開催日までに銀行振込でお願いします。(遅れる場合はご相談下さい) |

事前に、セミナー講師へのご期待、ご要望、ご質問をお受けしております。
可能な限り講義に盛り込んでいただきますので受講証に同封の用紙でご連絡下さい。

■ライブ配信について
 <1>Zoomにてライブ配信致します。
 <2>お申込時にご登録いただいたメールアドレスへ視聴用 URL と ID・PASS を開催前日までに お送り致しますので、開催日時に Zoom へご参加ください。

■アーカイブ配信について
 <1>開催日より3～5営業日後を目安に Vimeo にて配信致します。
 <2>お申込時にご登録いただいたメールアドレスへ収録動画配信のご用意ができ次第、視聴用 URL をお送り致します。
 <3>動画は配信日より2週間、何度でもご都合の良い時間にご視聴頂けます。

12月4日(水) 「病院経営を支える事務業務のDX」 申込日 月 日

| | | | |
|-----|---|-----------------------|--|
| 貴会名 | | | |
| 所在地 | 〒 | ○印をお付けください。(ご自宅・お勤め先) | |

いずれかの□に必ず✓をお入れ下さい。(アーカイブ配信の追加受講をご希望の場合は、2つ☑をお入れ下さい。)

| | | | | | |
|-------------------------------|--------------------|--------------------------------|---------|----------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> 会場受講 | | <input type="checkbox"/> ライブ配信 | | <input type="checkbox"/> アーカイブ配信 | |
| フリカ ^ナ 氏名 | | | 所属部署・役職 | | |
| TEL | () | — | FAX | () | — |
| E-mail | ブロック体でのご記入をお願いします。 | | | | |

※複数名様お申込の場合は下記にご記入をお願いします

いずれかの□に必ず✓をお入れ下さい。(アーカイブ配信の追加受講をご希望の場合は、2つ☑をお入れ下さい。)

| | | | | | |
|-------------------------------|--------------------|--------------------------------|---------|----------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> 会場受講 | | <input type="checkbox"/> ライブ配信 | | <input type="checkbox"/> アーカイブ配信 | |
| フリカ ^ナ 氏名 | | | 所属部署・役職 | | |
| TEL | () | — | FAX | () | — |
| E-mail | ブロック体でのご記入をお願いします。 | | | | |

※「受講証」等の送付先が上記と異なる場合は下記にご記入下さい。

| | |
|-----|--|
| 通信欄 | |
|-----|--|

●E-mail アドレス登録受付&ご紹介キャンペーン実施中[Amazon ギフト券(500円)を進呈いたします]
 セミナーへのお申込みではなく、メール配信登録のみの方は左記へ✓を入れて下さい。
 ※携帯アドレス、フリーメールアドレスは登録対象外となっております。
 ※メール配信登録をご希望の方をご紹介下さい！ご紹介いただいた方には Amazon ギフト券(500円)を進呈させていただきます。
 ※上記お申込フォームに、ご登録情報(貴社名・所在地・氏名・所属部署・役職・メールアドレス)をご記入下さい。

詳細・お申込はこちら↓



■主催(お申込み・お問い合わせ先) 株式会社 新社会システム総合研究所

お申込み受付 FAX 03-5532-8851

〒105-0003 東京都港区西新橋2-6-2 ザイマックス西新橋ビル4階

Tel:03-5532-8850/E-mail:info@ssk21.co.jp/URL:https://www.ssk21.co.jp

※配信停止、宛先変更、個人情報の苦情及び相談・開示は上記までご連絡下さい。

24469-S